

Nous cherchons à repourvoir **1 poste** de

Responsable du programme d'activité halte-garderie 80%

pour notre Unité Encadrement – Entité Intégration et Développement

Mission

Gérer une équipe d'auxiliaires éducatifs (demandeurs d'asile en programme d'occupation) et assurer la gestion d'une halte-garderie au foyer d'accueil et de socialisation à Crissier.

La halte-garderie permet d'accueillir simultanément 13 enfants, âgés de 1 an à 5 ans dont les parents sont présents sur le site pour des cours de français.

Responsabilités principales

- Gérer la halte-garderie, conformément aux standards de qualité usuels, en offrant un encadrement de qualité garantissant bien-être et sécurité
- Participer à l'accueil des enfants et à l'animation du lieu
- Travailler autour de l'aide à la parentalité
- Superviser et évaluer les personnes en programme d'occupation
- Effectuer l'ensemble des activités administratives liées au poste (20% du taux d'activité)
- Assurer la communication des informations utiles à l'ensemble des partenaires internes et externes

Profil exigé

- Diplôme ES d'éducatrice de l'enfance / social, CFC ASE ou titre jugé équivalent
- Expérience professionnelle de 3 ans dans le domaine de la petite-enfance
- Fort intérêt pour le domaine de la migration
- Excellentes connaissances des outils bureautiques courants
- Résistance à un environnement changeant et aux imprévus
- Grande capacité d'adaptation
- Esprit d'entraide et de collaboration
- Ecoute et communication
- Gestion de conflits
- Capacité à motiver et gérer une équipe
- Implication personnelle

Nature du poste	Contrat de durée indéterminée (CDI)
Taux d'activité	80%
Lieu de travail	Ch. Charmeur 8-12, 1023 Crissier
Début de l'activité	à convenir
Décalage de postulation	28 avril 2019
Renseignements	Mme Brigitte Trolliet Mégroz, responsable des programmes d'occupation au ☎ 021 557 05 19 ou au 079 934 12 97 Mme Nadia Gasparrino, spécialiste RH, au ☎ 021 557 05 57

Les offres de service comprendront tous les documents usuels (lettre de motivation, CV, copies des certificats de travail et des diplômes) et seront adressées **uniquement par e-mail via Jobup.ch**.

Les dossiers incomplets ne seront ni étudiés, ni retournés.