

Part formative des programmes d'occupation

Nom du programme	Initiation informatique
Genre de programme	Formation de base
Personnes admises	<ul style="list-style-type: none">• Toute personne inscrite dans un programme d'occupation
Nombre de places	12
Intégration dans le programme possible	A chaque début de trimestre
Pré-requis et profil demandés	<ul style="list-style-type: none">• Avoir des connaissances élémentaires en français orales et écrites pour pouvoir suivre les cours (niveau A1-A2)• Participer à un programme d'occupation• Etre motivé à entrer dans une démarche participative visant l'acquisition de connaissances nouvelles
Organisation de l'activité	Les participants sont inscrits par les coordinateurs de programme d'occupation. Ils sont intégrés dans le programme pour une durée de 3 mois (11 semaines) à raison de 4 heures par semaine.
Objectifs	Maîtriser les bases du fonctionnement de l'ordinateur, du système d'exploitation Windows et de la gestion des données Savoir rédiger un texte simple en utilisant un ordinateur Recevoir un aperçu des possibilités offertes par Internet
Contenus de la formation	<ul style="list-style-type: none">• Connaître les composants d'un ordinateur et leurs fonctions• Connaître le clavier et les différentes catégories de touches• Différencier et comprendre la notion de software et hardware• Savoir utiliser les fonctions simples du système d'exploitation Windows (enregistrer, lire, éditer, écouter et visualiser, imprimer)• Connaître l'organisation des supports de données et la gestion de celles-ci (créer, modifier, copier, effacer, renommer, organiser des répertoires et des fichiers)• Savoir organiser et gérer les supports de données• Savoir installer des logiciels et des mises à jour• Connaître les règles de protection du système• Exercices de dactylographie au moyen de Tape touche• Modifier les attributs des caractères et réaliser une mise en forme simple d'un texte
Evaluation	Une évaluation initiale en entretien permet de sélectionner les candidats. Elle porte sur la langue et sur les aptitudes de la personne à intégrer le programme. Vérification continue des acquis à travers des tests portant sur la matière enseignée. Contrôle final pour la délivrance d'une attestation des compétences acquises intégrée à l'attestation finale du programme d'occupation.
Lieu et horaire de l'activité	<ul style="list-style-type: none">• Antenne de formation EVAM, Av. de Longemalle 7, 1020 Renens• 2 demi-journées par semaine